

※「実施希望日」は、
「依頼日」と同一でも可とします

しずぎんWEB-PCバンキングサービス 各種設定初期化申請書

依頼日 2019年 8月 19日

実施希望日 2019年 8月 20日

※実施希望日は依頼日の翌営業日以降を指定

おところ
◇住所を記入◇

おなまえ
◇お名前を記入◇

お届け印

1. 初期化依頼内容 (対象となる内容の希望欄に○を記入)

希望	初期化対象機能	ID記入
	① リスクベース認証ロック解除	<input type="checkbox"/> マスターユーザー <input type="checkbox"/> その他 [ID:]
○	② 電子証明書失効	<input checked="" type="checkbox"/> マスターユーザー <input type="checkbox"/> その他 [ID:]
	③ ログインID初期化	<input checked="" type="checkbox"/> マスターユーザー
	④ ログインID削除	<input checked="" type="checkbox"/> マスターユーザー
	⑤ ワンタイムパスワード利用停止解除	
	⑥ 口座確認機能利用停止解除	

2. 代表口座 (WEB-PCバンキングサービスの代表口座を記入)

預金種類	口座番号
<input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input checked="" type="checkbox"/> 当座	1 2 3 4 5 6 7

ご記入にあたり、ご不明な点については、お取引店の担当者または静岡銀行EBセンター〔0120-0149-02〕までお問い合わせ願います。

3. 申請理由

電子証明書の失効（無効化）依頼時の記入方法
記入は、以下の7点

- 「依頼日」「実施希望日」「おところ」「お名前」「お届け印」
- 「1. 初期化依頼内容／②電子証明書失効」
- 「2. 代表口座（WEB-PCの代表口座を記入）」

<銀行使用欄>

店名	店

SCS EBセンター-FAX 送付
.

この申請書はEBセンターへFAX送信（FAX番号6-9050-5）したうえ、原本は申込書[支店控]とともに営業店で保管する。